***ПЛАН ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ***

***ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ***

***МАОУ «ГИМНАЗИЯ №4» ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г.СТЕРЛИТАМАК РБ***

***на декабрь 2021 – 2022 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Цель*** | | | ***Методы контроля*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | **Объекты**  **контроля** | **Форма представления результатов** |
| **1. Оценка содержания образования и образовательной деятельности** | | | | | | | | | | |
| ***1.1 Контроль выполнения всеобуча*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Проверка содержания индивидуальных занятий с отстающими по итогам I четверти | Организации внеурочной работы учителей со слабоуспевающими учащимися. | | | Собеседование с учителями и классными руководителями, проверка классных журналов, посещение индивидуальных занятий | В течение месяца | Зам.директора  Сайфуллина Л.Р., Нурдавлетова Р.Р., Шаменкова И.В., Нафикова Е.В.  Жданова Р.А.  Батталова Г.Н. | методические приемы учителей при организации и проведении индивидуальных занятийс отстающими | Справка  Протокол оперативно-инструктивного совещания |
| ***1.2 Контроль за школьной документацией*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Выполнение рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам  за II четверть, 1 полугодие | Выполнение программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам и выявление причин отставания за 1 полугодие | | | Собеседование с  учителями-предметниками | 20 – 30 декабря | Зам.директора  Сайфуллина Л.Р., Шаменкова И.В., Нафикова Е.В., Нурдавлетова Р.Р., Батталова Г.Н. | тематическое планирование, электронные журналы по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам | Протокол  заседания научно-методических кафедр |
| 2 | Проверка электронных журналов | Выполнение требований кведению электронныхжурналов (учебныепредметы, внеурочнаядеятельность, элективныекурсы) | | | Проверка электронных журналов, собеседование с учителями, классными руководителями | 28 – 30 декабря | Зам.директора  Сайфуллина Л.Р., Шаменкова И.В., Нафикова Е.В., Нурдавлетова Р.Р., Батталова Г.Н., Жданова Р.А. | классные журналы | Справка  Протокол оперативно-иструктивного совещания |
|  | | | ***1.3 Контроль за состоянием воспитательной работы*** | | | | | | | |
| 1 | Контроль посещаемости школьных занятий учащимися, состоящим на внутришкольном учете, ПДН, КДН и ЗП | Контроль пропусков, работа классных руководителей по предупреждению пропусков уроков | | | Собеседование с классными руководителями, проверка журнала посещаемости | В течение месяца | Зам.директора  Исаева С.Г. | посещаемость школьных занятий учащимися, состоящим на внутришкольном учете, ПДН, КДН и ЗП | Справка  Оперативно-инструктивное совещание |
| **2. Оценка условий реализации основной образовательной программы** | | | | | | | | | | |
| ***2.1. Контроль работы педагогических кадров, состояния преподавания учебных предметов*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Классно-обобщающий контроль 8 классов «Формирование у обучающихся потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика» | Контроль системы работы педагогических кадров по обеспечению освоения учащимися образовательных программ по учебным предметам исоответствия личностного потенциала учащихся 8-х классов их учебной подготовке | | 1) посещение уроков, анализ и самоанализ учебных занятий  2) анализ проведения занятий внеурочной и внеклассной деятельности;  3) определение степени удовлетворённости учащихся школьной жизнью и уровня учебной мотивации, наблюдение за учащимися на уроках и во внеурочное время, собеседование с учителями-предметниками;  4) мониторинг достижений учащихся;  5) посещение классных часов, собеседование с классными руководителями;  6) проверка классных журналов, журналов элективных курсов, кружков, спортивных секций, журналов внеурочной деятельности, тетрадей для контрольных и письменных работ, ведения дневников, плана воспитательной работы. | | В течение месяца | Зам.директораСайфуллина Л.Р., ШаменковаИ.В.. Нафикова Е.В., Нурдавлетова Р.Р., Батталова Г.Н., Жданова Р.А., Исаева С.Г., педагог-психолог Гареева Г.В. | 1) уровень научно-теоретической и методической подготовки учителей, способы активизации познавательной деятельности учащихся, использование дифференцированного подхода;  2) уровень проведения элективных курсов и занятий внеурочной деятельности  3) атмосфера познавательного комфорта;  4) результаты обучения учащихся по отдельным предметам:  5) направления воспитательной работы классных руководителей;  6) ведение школьной документации | Справка  Протокол  заседания научно-методических кафедр |
| ***3. Оценка качества образовательных результатов***  ***(оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ)*** | | | | | | | | | | |
| **3.1.*Мониторинг учебных достижений учащихся*** | | | | | | | | | | |
| 1 | Образовательные достижения учащихся. Уровень и качество обученности учащихся по базовым предметам | Изучение результатов обучения учащихся по отдельным предметам (математика, русский язык, история, биология) | | | Проведение административных диагностических работ по:  математике– 8 (комбинированная работа)  русскому языку - 8 (комбинированная работа)  биологии- 8  истории -8 | Математика:  8 а – 23.12.21  8 б – 21.12.21  8 в – 21.12.21  8 г – 21.12.21  Русский язык:  8 а – 14.12.21  8 б – 24.12.21  8 в – 08.12.21  8 г – 13.12.21  Биология:  8 а – 07.12.21  8 б – 13.12.21  8 в – 06.12.21  8 г – 07.12.21  История:  8 а – 06.12.21  8 б – 06.12.21  8 в – 06.12.21  8 г –08.12.21 | Зам.директора Нафикова Е.В. | результаты обучения учащихся 8-х классов по отдельным предметам(математика, русский язык, история, биология) | Справка  Протокол  заседания научно-методических кафедр |
| 2 | Итоговое сочинение по русскому языку выпускников 11 класса | Допуск к ГИА-11 | | | Проведение итогового сочинения по русскому языку выпускников 11 классов | 01.12.2021 | Зам.директора  Нурдавлетова Р.Р. | результаты итогового сочинения | Протокол  Пед совета |